

## Instructions for Petition for Vulnerable Adult Order for Protection (취약한 성인 보호 명령에 대한 청원 지침)

본 양식은 취약한 성인 보호 명령 사례를 시작하는 데 사용됩니다. 양식은 다음과 같은 역할을 수행합니다.

- 공개 법원 기록으로 제출되어 민사 소송을 시작합니다.
- 취약한 성인이 보호를 필요하게 하는 대상에게 송달 (개인 전달) 합니다.
- 취약한 성인을 대신하여 보호를 신청하는 경우 취약한 성인에게 송달 (개인 전달) 됩니다.
- 취약한 성인의 보호자 (해당하는 경우) 에게 송달 (개인 전달) 합니다.

청원서 정보는 법원에서 다음 사항을 결정하는 데 사용됩니다.

- 법원은 취약한 성인을 대신하여 명령을 내릴 권한이 있습니다.
- 취약한 성인에 대한 피청구인의 행동이 유기, 학대, 개인적 착취, 부적절한 제지 사용, 방치 또는 재정적 착취에 대한 법적 정의를 충족하는 경우에 해당합니다.
- 이는 2단계 프로세스입니다. 본 양식은 즉각적인 임시 보호 **와** 완전한 보호를 모두 요청하는 데 사용됩니다. 취약한 성인이 즉각적인 보호를 필요로 하고 법원이 긴급 상황이 존재한다고 판단하면 법원은 일반적으로 14일 이내에 법원에서 전체 심리를 열 때까지 지속되는 임시 명령을 내릴 수 있습니다. 피청구인과 취약한 성인은 전체 심리에 참석할 권리가 있습니다. 전체 심리에서 법원은 최대 5년까지 지속될 수 있는 명령을 내릴 수 있습니다.

전체 심리에 앞서 다음의 피청구인에게 송달해야 합니다.

- 청원
- 임시 명령 및 심리 통지
- 법원에 제출된 기타 선언 또는 문서 (해당하는 경우)

취약한 성인을 대신하여 신고하는 경우 취약한 성인 및 보호자 (해당하는 경우) 에 대한 송달 **도** 준비해야 합니다.

- 청원
- 임시 명령 및 심리 통지
- 법원에 제출된 기타 선언 또는 문서 (해당하는 경우)
- 취약한 성인에 대한 통지

송달은 다음에 의해 수행될 수 있습니다.

- 법 집행 기관, 무료
- 고용한 전문 프로세스 서버 또는
- 해당 조치의 당사자가 아닌 18세 이상의 사람

피청구인 또는 취약한 성인에 대한 송달을 완료한 사람은 선서 진술서, 선언 또는 송달 증명서를 법원에 제출해야 합니다. 그렇지 않으면 심리가 진행될 수 없습니다.

**선명하게 인쇄하십시오! 검은색 또는 파란색 잉크만 사용하십시오.**

1페이지:

**양식 상단 (법원에서 '캡션'이라고 함)**

취약한 성인, 보호받을 사람의 이름을 기재하십시오.

보호를 필요하게 하는 사람은 제지받을 사람인 '피청구인'입니다. 피청구인의 이름을 입력하십시오.

**청원인에 대한 정보 (질문 1)**

법원은 누가 청원서를 제출하는지 알아야 합니다.

빈 칸에 이름을 입력하십시오.

- 취약한 성인인 경우 첫 번째 확인란을 체크하십시오.
- 취약한 성인을 대신하여 신고하는 경우 두 번째 확인란을 체크하십시오. 이후, 취약한 성인과 관계를 설명하는 확인란을 체크하십시오.

**피청구인과 취약한 성인의 관계에 대한 정보 (피청구인은 제지 대상입니다.) (질문 2)**

법원은 피청구인과 취약한 성인의 관계를 알아야 합니다. 관계를 설명하는 상자를 체크하십시오. 해당하는 모든 것을 체크하십시오.

**취약한 성인 (질문 3)**

법원은 보호가 필요한 사람이 '취약한 성인'의 법적 정의를 충족하는지 알아야 합니다. 해당하는 상자를 체크하십시오.

2페이지:

**거주지 (질문 4)**

해당하는 상자를 체크하십시오.

**귀하의 송달지 주소 (질문 5)**

귀하가 취약한 성인을 대신하여 제출하는 경우 피청구인과 취약한 성인은 해당 청원에 대한 응답으로 귀하에게 문서를 제공할 권리가 있습니다. 귀하는 거주지 주소를 기밀로 유지할 권리가 있습니다. 주소를 기밀로 유지하려면 법적 문서 수락에 동의하는 거주지 주소가 아닌 주소를 기재해야 합니다.

**보호 대상자와의 관계 (질문 6)**

귀하가 직접 제출하거나 DSHS 직원으로 제출하는 경우 본 질문을 건너뛰고 질문 7로 이동하십시오.

취약한 성인을 대신하여 신고하는 경우 해당하는 확인란을 체크하고 요청된 정보를 제공하십시오.

### 보호자 또는 법적 수탁자 (질문 7)

법원은 취약한 성인의 보호자 또는 법적 수탁자라고 주장하는 사람이 있는지 알아야 합니다. 아니요 또는 예라고 답변하십시오. 해당하는 경우 보호자 또는 법적 수탁자의 이름과 주소를 제공하십시오.

3페이지:

### 법원 사건 (질문 8)

이는 취약한 성인과 피청구인이 관련된 최초의 법원 소송이 아닐 수도 있습니다. 법원은 다른 사건이나 기타 제한, 보호 또는 비접촉 명령에 대해 알아야 하므로 법원이 다른 법원의 명령과 충돌할 수 있는 명령을 내리지 않습니다.

귀하, 취약한 성인 또는 피청구인과 관련된 다른 사건이나 기타 제한, 보호 또는 연락 금지 명령이 있는 경우 사건 이름 (예: **State v. Jones, Adams v. Smith, In re the Guardianship of Smith**), 사건 번호 (아는 경우), 법원 (지구, 지방 자치 단체 또는 상급자), 제공된 열에 있는 카운티 및 주를 기재하십시오.

### 보호 요청

이는 취약한 성인이 필요로 하는 다양한 종류의 보호입니다. 법원에 보호를 요청하려면 취약한 성인에게 필요할 수 있는 각 보호의 시작 부분에 있는 확인란을 체크하십시오.

- 법원은 귀하가 요청한 모든 구제를 임시 명령 또는 전체 명령으로 승인하지 않을 수 있습니다.
  - 법원은 법원이 임시 명령을 내리기 전에 보석금을 지불하도록 요구할 수 있습니다. (지침 VAI-2.015, Temporary Order for Protection and Notice of Hearing (보호를 위한 임시 명령 및 심리 통지) 를 참조하십시오.)
1. 첫 번째 항목에서는 피청구인이 취약한 성인에 대한 성폭행을 포함한 물리적 위해, 신체적 상해, 폭행을 저지르거나, 위협하거나, 취약한 성인을 성추행하거나, 괴롭히거나, 스토킹하지 못하게 **제한**하도록 법원에 요청합니다.
  2. 두 번째 항목에서는 피청구인이 취약한 성인에 대한 유기, 학대, 개인적 착취, 부적절한 제지, 방치 또는 금전적 착취를 저지르거나 위협하지 못하게 **제한**하도록 법원에 요청합니다.
  3. 세 번째 항목에서는 취약한 성인의 거주지에서 피청구인을 **제외**하도록 법원에 요청합니다.
  4. 네 번째 항목에서는 피청구인이 법원 문서에 대한 변호사, 우편 또는 제삼자에 의한 전달을 이용하지 않고 직접 또는 간접적으로 전화, 우편 또는 기타 수단을 통해 취약한 성인과 직접 또는 다른 사람을 통해 접근하거나 접촉하지 못하게 **제한**하도록 법원에 요청합니다.

5. 다섯 번째 항목에서는 피청구인이 취약한 성인의 집, 직장, 성인 보육 프로그램 또는 취약한 성인이 거주하는 장기 요양 시설의 구내로부터 지정된 거리 (예: 100피트, 두 블록) 이내에 고의로 들어오거나 고의로 머무르는 것을 **금지**하도록 법원에 요청합니다. 포함하고 싶은 다른 장소가 있으면 '기타'라는 상자에 추가하십시오.
6. 여섯 번째 항목에서는 법원에 피청구인에게 취약한 성인의 소득 또는 기타 자원의 처분에 대한 설명을 **제공**하도록 요청합니다.
7. 일곱 번째 항목에서는 최대 90일 동안 피고인이 취약한 성인의 재산을 양도하지 못하게 **제한**하도록 법원에 요청합니다.
8. 여덟 번째 항목에서는 피고가 피고인의 재산을 최대 90일 동안 양도하지 못하게 **제한**하도록 법원에 요청합니다.
9. 아홉 번째 항목에서는 피청구인에게 소송 제기 수수료, 송달 수수료를 포함한 법원 비용, 소송을 제기하는 데 발생한 비용 (변호사 비용 포함) 을 지불하는 것을 **요구**하도록 법원에 요청합니다.

페이지 4: (보호 요청 계속됨)

10. '기타' 법원이 고려하기를 원하는 다른 구제 요청을 기재하십시오.

## 법 집행 기관의 특별 지원 요청

경찰의 특별한 도움이 필요할 수 있습니다. 받은 도움을 법원에 설명하십시오. 예시:

- 경찰이 취약한 성인으로 하여금 취약한 성인의 거주지에 다시 접근할 수 있도록 돕는 것을 원하십니까?

페이지 5 및 6:

## 청원인의 진술

청원인의 진술은 보호 명령이 필요한 이유를 법원에 설명하는 것입니다. 이 문서는 공개 기록인 법원 파일에 보관되며 청원자가 아닌 경우 피청구인과 취약한 성인에게 제공됩니다. 진술에 취약한 성인에 대한 유기, 성적 학대, 신체적 학대, 개인적 착취, 부적절한 제지, 방치 및/또는 재정적 착취의 특정 사건을 포함하지 않는 경우 심리에서 법원에 알릴 기회가 없을 수 있습니다.

먼저, 진술 위의 상자에서 유기, 성적 학대, 신체적 학대, 개인적 착취, 부적절한 제지, 방치 및/또는 취약한 성인의 재정적 착취에 대한 정의를 읽어보십시오. 이후, 작성하기 전에 진술을 읽어보십시오. 생각을 정리하는 데 도움이 되는 프롬프트가 있습니다.

취약한 성인에게 일어난 일을 정확히 설명하십시오. 날짜와 시간 등, 더 많은 정보를 제공할수록 판사에게 더 많은 도움이 됩니다. 가능한 경우 몇 가지 예를 나열하십시오. 긴급 상황이 발생하면 법원이 심리 전에 즉시 임시 명령을 내릴 수 있도록 긴급 상황을 설명하십시오. 진술에 요청된 정보 외에 다음을 포함할 수 있습니다.

- 피청구인이 다른 사람을 해친 경우
- 피청구인이 체포된 경우
- 체포되지 않았더라도 경찰이 개입한 경우
- 취약한 성인이 스토킹을 당하는 경우 감시 패턴을 설명하십시오.

#### 예시:

'일요일에 테리가 [취약한 성인]을 폭행했습니다.' 보다는 '1월 12일 일요일 오전 2시에 테리가 [취약한 성인]의 얼굴을 때렸습니다.'라고 말하는 것이 좋습니다.

'테리가 [취약한 성인]의 돈을 가져갔습니다.' 보다는 '테리가 [취약한 성인]의 임대료를 훔쳐서 불법 약물에 사용했습니다.'라고 말하는 것이 좋습니다.

'테리가 [취약한 성인]을 위협했다'는 말보다는 '테리가 [취약한 성인]에게 집과 돈을 주지 않으면 더 이상 돌보지 않겠다'라고 말하는 게 낫습니다.

피청구인이 정확하게 한 말을 사용하십시오.

요청된 정보 중 적용되지 않는 정보가 있으면 해당 섹션에 '적용되지 않음'이라고 기재하십시오.

### 보호를 위한 임시 명령을 법원에 요청하는 경우 통지하기 위한 노력

긴급 상황이 아닌 한 임시 명령을 받기 전에 서면 통지를 제공해야 합니다. 서면 통지는 피청구인, 취약한 성인 및 그의 보호자에게 제공되어야 합니다. 통지에는 최소한 판사에게 임시 명령을 입력하도록 요청할 날짜, 시간 및 장소가 포함되어야 합니다. 그러나 응급 상황이 있다고 생각하거나 사전 서면 통지를 제공할 수 없는 경우 진술 시 설명해야 합니다.

- 취약한 성인에게 즉각적이고 돌이킬 수 없는 부상, 손실 또는 손상이 발생하는 이유 또는
- 피청구인 및 취약한 성인이 송달받을 수 없는 이유
- 이들에게 송달하기 위한 노력
- 사전 통지가 필요하지 않은 이유

### 주의 송달

취약한 성인을 대신하여 신고하는 경우, 피청구인 또는 취약한 성인이 워싱턴주에서 개인 송달을 받을 수 없는 경우 확인란을 체크하십시오. 참고: 귀하가 취약한 성인을 대신하여 신고하는 경우 피청구인 또는 취약한 성인은 법원이 달리 명령하지 않는 한 여전히 개인 송달받아야 합니다.

## 양식에 서명

진술서 작성이 끝나면 날짜란에 오늘 날짜를 기재하고 양식을 작성하는 도시를 기재하십시오. 양식에 서명.

## 임시 명령 완료

법원에 즉각적인 보호를 요청하는 경우 **Temporary Order for Protection and Notice of Hearing – Vulnerable Adult** (보호를 위한 임시 명령 및 심리 통지 – 취약한 성인), 양식 VA 2.015를 작성하십시오. 해당 양식을 작성하기 위한 지침이 있습니다.

## 법원으로 이동

작성한 청원서와 임시 명령을 지방 법원 서기실로 가져오십시오. 추가 단계를 안내해 드립니다.

## 법원 문서 송달

피청구인이나 피청구인의 변호사가 심리에 참석하지 않았다면 청원과 해당 명령은 피청구인에게 송달되어야 합니다. 피청구인은 어떤 제한 조항이 있는지, 심리가 언제 어디서 열리며 명령이 언제 만료되는지 알아야 합니다.

취약한 성인을 대신하여 신고한 경우 취약한 성인 또는 취약한 성인의 변호사가 심리에 참석하지 않는 한 청원과 해당 명령은 취약한 성인에게 송달되어야 합니다. 취약한 성인은 어떤 제한 조항이 있는지, 심리가 언제 어디서 열리며 임시 명령이 언제 만료되는지 알아야 합니다. 또한, 취약한 성인의 보호자 (해당하는 경우) 에게도 송달해야 합니다.

다음과 같은 주체의 송달을 선택할 수 있습니다.

- 서류를 무료로 제공하는 법 집행 기관
- 고용한 전문 프로세스 서버
- 해당 조치의 당사자가 아닌 18세 이상의 타인

송달받을 각 사람의 주소를 제공해야 합니다. 법 집행 기관에서 문서를 제공하도록 하려면 **Law Enforcement Information Sheet (법 집행 정보 시트)** 를 작성하십시오.

## Law Enforcement Information Sheet (법 집행 정보 시트) (LEIS)

LEIS Law Enforcement Information Sheet (법 집행 정보 시트) (LEIS), 양식 WPF 모든 사건 01.0400을 작성해야 합니다. 해당 양식은 기밀이며 공개 법원 파일에 포함되지 않으며 피청구인에게 제공되지 않습니다.

- 이는 법 집행 기관에서 문서를 제공받을 사람을 찾고 식별하는 데 사용됩니다.
- 또한, 주 전체 데이터베이스에 명령을 입력할 때 법 집행 기관에서 사용됩니다.

가능한 한 많은 정보, 특히, 이름, 중간 이름 이니셜, 성 및 생년월일을 작성하십시오.

피청구인이 장애, 뇌 손상 또는 기타 장애가 있는 경우 문서를 제공할 때 법 집행 기관에서 제공할 수 있는 특별 지원을 귀하가 이미 알고 있을 수 있습니다. 예시:

'피청구인이 뇌 손상을 입었습니다. 피청구인이 서두르게 되면 멈춰서 빨리 응답하지 않거나 공격적으로 언어를 사용할 수 있습니다. 피청구인에게 친구에게 연락하도록 상기시켜 주십시오.'

'피청구인은 간질과 당뇨병이 있으며 스트레스를 받으면 발작을 일으킬 수 있습니다. 피청구인은 서둘러야 하는 일에 잘 반응하지 않으며 약과 용품을 구하는 데 시간이 필요합니다.'